

T.C
MUCUR KAYMAKAMLIĐI
MUCUR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Yaşadığımız bilgi çağında, toplumların gelişmişlik düzeyi, bilgiye nasıl ulaştıklarına ve bilgiyi nasıl kullandıklarına bakılarak tespit edilmektedir. Her gün sınırsız sayıda bilgi üretilip, bu bilgiler kullanılarak hayata tatbik edilmektedir. Hayatın her alanında yeni bilgiler ortaya çıkmakta, dün geçerli olan bilgiler bugün geçerliliğini yitirmektedir. Bu hızlı bilgi üretimi ve değişimi, hayatı da hızlı bir şekilde değiştirmekte ve toplumların yaşayış biçimleri de bu değişime direniş gösterememektedir. Yaşanan hızlı bilgi ve yaşayış değişimine ayak uyduramayan toplumlar dünyanın gerisinde kalmaktadır.

Hayatın her alanında olduğu gibi sağlık alanında da, çok hızlı değişimler yaşanmakta, her gün yeni hastalık teşhis ve tedavi yöntemleri geliştirilmekte, yeni ilaçlar üretilmektedir. Yaşanan bu gelişmeler sonunda, sağlık alanında iyi yetişmiş eleman ihtiyacı ortaya çıkmaktadır.

Kurum olarak okulumuz, bu gelişmeler ışığında, gelecekte meydana gelecek gelişmeleri şimdiden öngörerek, çağın gereklerine uygun donanımda yardımcı sağlık personeli yetiştirmek amacıyla olup, geleceğini planlamak durumundadır. Eğitim bir süreçtir. Bu süreç ancak iyi bir planlamayla yönetilebilir. Mevcut durumdan yola çıkarak, gelecekte yapmayı hedeflediğimiz iş ve işlemleri şimdiden planlayıp yolumuza devam etmek istiyoruz.

Çalışmalarımızın bizi başarıya götüreceğine olan inancımız tamdır. Bu inanç içinde tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür etmeyi kendime bir borç bilirim.

Mesut KALAYOĞLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Mesut KALAYOĞLU	Okul Müdürü	Arif BALATACI	Müdür Yardımcısı
Arif BALATACI	Müdür Yardımcısı	Ferhat GERDAN	Rehber Öğrt.
Ramazan ÜÇHÖYÜK	Müdür Yardımcısı	Özcan ŞİMŞEK	Sağlık Hizmetleri Öğrt.
		Mustafa TEKİNTAYYAR	Türk Dili ve Edeb. Öğrt.
		Ercan ŞAHİN	Okul Aile Birliği Bşk.
		Ayşe Nur ASLAN	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 1990–1991 öğretim yılında T.C Sağlık Bakanlığı Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğü bünyesinde Mucur İlçe Belediye Binası'nın üst katında Toplum Sağlığı (Sağlık Memurluğu) Bölümü olarak eğitim-öğretime başladı. 1995 yılında bölüm değişikliği yapılarak Tıbbi Sekreterlik Bölümü açıldı.

1997–1998 öğretim yılında İlçe Sanayi Sitesi karşısında bulunan binamıza taşındı. 2002 yılında okul binamızın Mucur Meslek Yüksekokulu'na devredilmesi sebebiyle okulumuz eski Devlet Hastanesi' ne taşındı.

5450 sayılı yasa gereği 26.01.2006 tarihinde Sağlık Bakanlığı'ndan Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilen okulumuz Yenice Mahallesi, Hastane Sok. No:1'de eğitim – öğretime devam etmektedir. Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 13.04.2010 tarih ve 1038 sayılı makam oluru ile 2010/2011 öğretim yılından itibaren Anadolu Sağlık Meslek Lisesi' ne dönüştürülmüştür.

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim genel müdürlüğünün 01.05.2014 tarih ve 1736074 sayılı emirleri doğrultusunda Valilik makamının 13.05.2014 tarih ve 1895666 sayılı onayları ile okulumuzun ismi Mucur Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değişmiştir. 2016 yılında okulumuz beyaz bayrak ödülünü almıştır. 2018 yılında beslenme dostu okul programına alınmıştır.

2014 yılsonu itibariyle 305 Sağlık Memuru, 528 Tıbbi Sekreter, 164 Hemşire 119 Acil Tıp Teknisyeni ve 2018 yılı sonunda Hemşire Yardımcısı 29 Ebe Yardımcısı 15 Sağlık Bakım Teknisyeni 34 mezun vermiştir. Toplam 1194 mezun vermiştir.

2018 - 2019 Eğitim öğretim yılına 220 öğrenciyle devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRŞEHİR			İlçesi: MUCUR		
Adres:	Yenice mah. Sağlık sok. no: 1		Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/place/Mucur+Sa%C4%9Fl%C4%B1k+Meslek+Lisesi/@39.066936,34.3789835,17z/data=!3m1!4m5!3m4!1s0x14d57b1bc23c1989:0x4eb3084a98170623!8m2!3d39.066936!4d34.3811722	
Telefon Numarası:	0 386 8124739		Faks Numarası:	0 386 8123772	
e- Posta Adresi:	962790@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.mucurmtal.mebk12.tr	
Kurum Kodu:	962790		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990			Toplam Çalışan Sayısı *	33	
Öğrenci Sayısı:	Kız	129	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	91		Erkek	9
	Toplam	220		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	136,36TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	17

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	20	28
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	21	37

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1400	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3960			
Okul Kapalı Alan (m2)	7000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	320			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	17	34	12/C	11	17	28
10/A	14	9	23				
11/A	10	11	21				
11/B	12	0	12				
11/C	13	10	23				
12/A	26	6	32				
12/B	0	16	16				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğcr katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	25000	25000
2017	30000	30000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

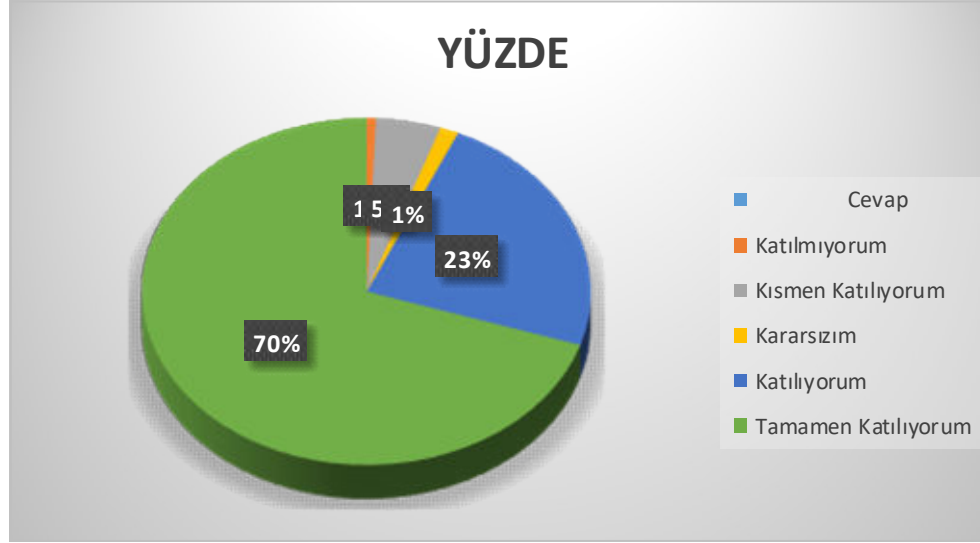
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 220 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 150 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

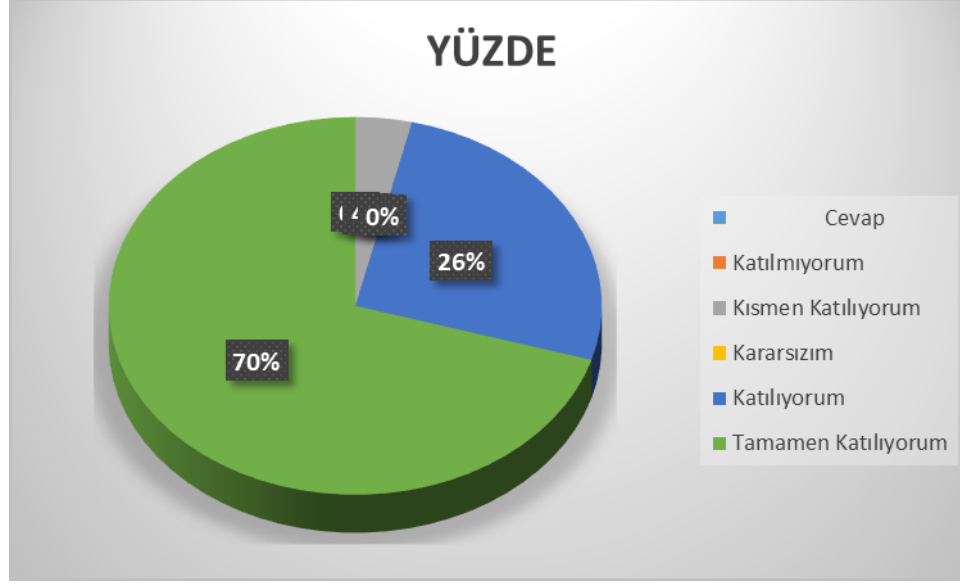


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70’i “Tamamen Katılıyorum”, %23’ü ise “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 27 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



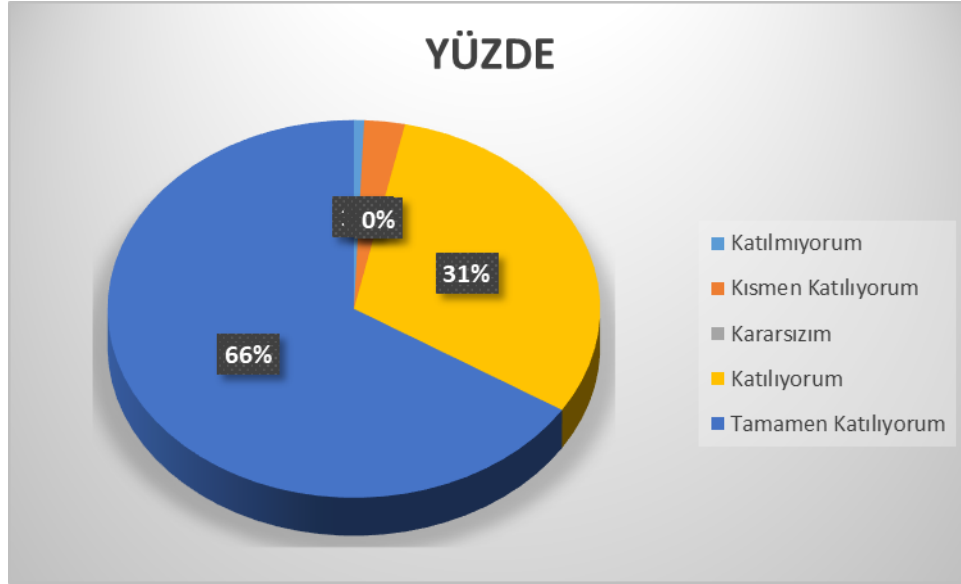
Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 27 öğretmenlerimizin %70’i “Tamamen Katılıyorum”, %26’sı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

210 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 150 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %66’sı “Tamamen katılıyorum”, %31’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1- Öğrencilerin öğretmenlerle rahatlıkla iletişim kurabilmesi 2- Teknik dersliklerin ve laboratuvarların yeterli sayıda olması 3- Okul içi kapalı spor salonu ve okul dışında spor sahasının bulunması 4- Çok amaçlı salonun olması 5- Beyaz bayrak ve beslenme dostu belgelerine sahip olması 6- Sınıf mevcutlarının standart Olması 7- Okul öğrenci sayısının az olması 8- Mezunların meslek unvanı ile mezun olmaları 9- Uygulama alanlarından öğrencilerin maaş alması ve sigorta yapılması 10- Mesleki uygulama araç gereçlerinin yeterliliği
------------	--

	11-Güvenlik görevlisi olması 12-Öğretmen kadrosunda sürekli değişimin olmaması
Çalışanlar	1- Öğretmenlerin okuldaki kararların uygulanması sürecine katılması 2- Öğretmenlerin okul yöneticileriyle rahatlıkla iletişim kurabilmesi 3- Tecrübeli öğretmen kadrosu 4- Meslek dersleri öğretmenlerinin mesleğin içinden gelmesi ve tecrübeleri 5- Dayanışma ve etkili iletişim (ekip çalışması)
Veliler	1- Okulda normal eğitimin olması 2- Velilerin okula yakın mevkide bulunmaları 3- Ulaşım
Bina ve Yerleşke	1- Derslik başına düşen öğrenci sayısı 2- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 3- Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân 4- Oyun bahçesi
Donanım	1- Okulda güvenlik kamera sisteminin olması 2- Akıllı tahta 3- Bilgisayar laboratuvarı
Bütçe	1. Kantin gelirleri 2. Okul aile birliği

	3. Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	1. Eşitlik 2. Liyakat 3. Anlayış
İletişim Süreçleri	1. İletişim ağları
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1- Milli Eğitim bakanlığı Ortaöğretim kurumlar yönetmeliği İşletmelerde beceri eğitimi, Sınıf geçme, Norm Kadro, Ek Ders vb. mevzuatlarının okulumuzun şartlarına tam uymaması, 2- Teknolojinin olumsuz etkileri
Çalışanlar	1-Destek Personel sayısı
Veliler	1. Eğitim sürecinde ilgisizliği
Bina ve Yerleşke	
Donanım	1. Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	1. Bütçe dağılımı
Yönetim Süreçleri	1. Ödüllendirme sistemi 2. İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği 3. İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar
Ekonomik	Mezunlar
Sosyolojik	Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	1. Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	1. Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar 2. Destek personel yetersizliği 3. Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	1. Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	1. Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	1. Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	2. Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	3. Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
---	------------------------------

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okuma kültürü
---	---------------

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Mucur Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerini, beden ve ruh sağlığı açısından bilimsel düşünme gücüne sahip, insan haklarına saygılı, üretici, girişimci, eleştiriye ve değişime açık, manevi, ahlaki ve insani değerleri benimseyen vatan ve millet sevgisiyle dolu sağlık elemanları yetiştirmektedir.

VİZYONUMUZ *

Geçmişin birikimleri ile geleceğin medeniyet ufuklarını çizmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- *Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.*
- *Birbirimize saygılı davranırız.*
- *Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.*
- *Ortak aklı kullanarak kararlar alırız.*
- *Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.*
- *Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.*
- *Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.*
- *Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.*
- *Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.*
- *Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.*
- *Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.*
- *Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.*
- *Öğrencilerin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.*
- *Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.*

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%20	%20	%20	%20	%20	%20
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%	%	%	%	%	%
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%37	%40	%55	%20	%20	%20
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%40	%40	%40	%40
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	23	0	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Kasım 2018 Ocak 2019 Mart 2019 Mayıs 2019
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım 2018 Nisan 2019
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	yok	yok
0182.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	KASIM 2018
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	KASIM 2018

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	12	11	8	8	8	8
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	ARALIK 2018 OCAK 2019
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Yok	yok
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Yok	yok
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	KASIM 2018 NİSAN 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%80	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	4	7	7	7	7	7
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%80	%60	%85	%80	%85	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul servis denetleme komisyonu.	Eylül 2018
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi	Eylül 2018
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Meslek öğretmenleri ve sınıf öğretmenleri	Ekim 2018 Mayıs 2019
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi	Eylül 2018
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul yönetimi	Ekim 2018
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	Ekim 2018 Ocak 2019 Mayıs 2019
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Rehberlik servisi	Nisan 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	35000	55000	65000	75000	85000	3150000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	10000	11000	12000	13000	47000
TOPLAM	3600	65000	76000	87000	98000	362000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.